

ÍNDICE SISTEMÁTICO

Relación de autores	VII
Sumario	IX
Agradecimientos	XIII
Prólogo	XV
Presentación	XXI

ESTUDIOS PRELIMINARES.

LA ADMINISTRACIÓN LOCAL Y SU POSICIÓN EN EL CONTEXTO JURÍDICO Y SOCIOPOLÍTICO ACTUAL

CAPÍTULO I. EL CONTEXTO SOCIAL: MODERNIZACIÓN, SISTEMAS SOCIALES Y ESTADO DE BIENESTAR EN EUROPA	3
I. INTRODUCCIÓN. DOS «LEYES» DE LA MODERNIZACIÓN ...	3
II. LAS DOS LEYES DE LA MODERNIZACIÓN EN LA HISTORIA DE LA TEORÍA SOCIOLÓGICA	4
III. DOS MODELOS DE ÉXITO EN LA MODERNIZACIÓN TEMPRANA: LOS CASOS INGLÉS Y ALEMÁN Y LA REFUNDACIÓN DEL ESTADO DE BIENESTAR EN SUECIA	11
IV. UN FRACASO EN EL PRIMER INTENTO DE MODERNIZACIÓN: ¿EL CASO ESPAÑOL O EL MODELO LATINO?	21
V. MODERNIZACIÓN Y ESTADO DE BIENESTAR EN ESPAÑA: UNA SÍNTESIS	28
VI. BIBLIOGRAFÍA	32
DIAGRAMAS	41
CAPÍTULO II. GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN ESPECIAL REFERENCIA A LA ADMINISTRACIÓN LOCAL	47
I. INTRODUCCIÓN	49
II. LA ADMINISTRACIÓN LOCAL Y LA GLOBALIZACIÓN	49
1. Idea general	49

2. Unidad estatal y múltiples formas políticas	50
2.1. Ideas previas	50
2.2. Quiebra del monopolio legítimo: coacción física, decisión política y reproducción normativa	50
III. GOBIERNO O CONSEJO DE MINISTROS	51
1. Referencia al problema terminológico	51
2. Antecedentes	51
3. Características	52
4. Conclusión	52
IV. SOBERANÍA Y AUTONOMÍA EN LA CONSTITUCIÓN ESPAÑOLA .	53
V. AUTONOMÍA POLÍTICA Y ADMINISTRATIVA	54
1. Clases de autonomía	54
2. Autonomía local	54
VI. EL DIFÍCIL CONCEPTO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	56
1. Estrategias definitorias	56
2. El interés general como definitorio de la Administración	56
3. Estrategia institucional	56
4. Poderes del Estado y Administración	57
VII. POLÍTICA Y ADMINISTRACIÓN	57
1. La política como criterio de distinción	57
2. La Administración como agente económico	59
3. Marco constitucional	59
4. Conclusiones	60
VIII. PRINCIPIOS GENERALES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA .	62
1. Idea general	62
2. Polémica en la doctrina jurídica española	63
3. Los principios generales en la Constitución de 1978	64
IX. ANÁLISIS DE LOS MÁS IMPORTANTES	65
1. El deber de objetividad	65
2. El principio de jerarquía	65
3. El principio de coordinación	66
3.1. Idea general	66

3.2. Dificultades del concepto	66
3.3. Coordinación y conceptos afines	67
3.4. Coordinación, cooperación y colaboración	67
3.5. Coordinación y jerarquía	68
4. El principio de eficacia	68
4.1. Idea general	68
4.2. ¿Qué es la eficacia?	69
4.3. El principio de eficacia en la Constitución	70
4.4. Administración Local y eficacia	70
5. Desconcentración	71
5.1. Concepto	71
5.2. La desconcentración en la Administración Local	71
6. El principio de descentralización	72
6.1. Descentralización	72
6.2. Descentralización y autonomía	72
6.3. Naturaleza de la descentralización	73
X. EL RECONOCIMIENTO DE LA PERSONALIDAD JURÍDICA DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	73
XI. NATURALEZA JURÍDICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	74
XII. REFERENCIA BIBLIOGRÁFICA	74
CAPÍTULO III. EL CONTEXTO POLÍTICO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL: STATUS QUO, GOBERNABILIDAD Y MODERNIZACIÓN FRENTE A CRISIS	77
I. INTEGRACIÓN EUROPEA: EN BUSCA DE LA «GOBERNABILIDAD». HACIA LA DIMENSIÓN LOCAL DE LA POLÍTICA	77
II. MODERNIZACIÓN FRENTE A CRISIS	86
1. Una crisis agravada, pero no tan reciente para el ámbito local .	86
2. Modernización como instrumento del principio de eficiencia	90
2.1. Organización racional de la entidad	93
2.2. Implementación de las nuevas tecnologías	95
2.3. Racionalización de los recursos humanos de la entidad	96
III. CONCLUSIÓN	98

CAPÍTULO IV. EN BUSCA DE UNA ORGANIZACIÓN EFICIENTE DE LA ENTIDAD LOCAL: MODELOS Y PROPUESTAS	99
I. EL FENÓMENO DEL ASOCIACIONISMO MUNICIPAL EN ESPAÑA. DESCRIPCIÓN, MOMENTO ACTUAL Y PERSPECTIVAS DE FUTURO	100
1. Descripción	100
2. Evolución del asociacionismo en España	100
2.1. Orígenes	100
2.2. Inicios del siglo XX	101
2.3. La Transición	101
2.4. Años ochenta	102
2.5. Situación actual	104
3. Asociacionismo vecinal en España	104
3.1. Orígenes	104
3.2. Situación actual	105
4. Asociacionismo municipal	106
5. Formas asociativas locales	107
5.1. Las mancomunidades	107
5.2. Las comarcas	108
5.3. Áreas metropolitanas	108
5.4. El convenio entre Administraciones	108
5.5. Los consorcios	109
5.6. Comunidades de villas y tierras	109
5.7. Sociedad mercantil	110
5.8. Federaciones y asociaciones	110
5.9. Hermanamientos y cooperación transfronteriza	110
6. Situación actual y perspectiva de futuro	111
7. Conclusiones	111
II. EL FENÓMENO DE LA DESCENTRALIZACIÓN EN LA ADMINISTRACIÓN LOCAL	112
1. Introducción	112
2. Descentralización funcional	114
3. Descentralización territorial	116

III.	PROPUESTAS ORGANIZATIVAS EN LA ADMINISTRACIÓN LOCAL: REFLEXIONES	118
1.	Introducción	118
2.	Primeros planteamientos de cambio en la organización de los Ayuntamientos	119
3.	La externalización	121
4.	Las tecnologías de la información y el conocimiento	122
5.	Líneas maestras para acometer propuestas organizativas	123
CAPÍTULO V. EL DERECHO A UNA BUENA ADMINISTRACIÓN. ESPECIAL REFERENCIA A LOS GOBIERNOS LOCALES		125
I.	INTRODUCCIÓN	126
II.	APUNTE SOBRE LA GÉNESIS Y EL DESARROLLO COMUNITARIO DEL DERECHO A LA BUENA ADMINISTRACIÓN	130
1.	La Carta de Derechos Fundamentales de la Unión Europea y el derecho a la buena administración	130
1.1.	Esbozo sobre la configuración del derecho a la buena administración	130
1.2.	Alcance del derecho a la buena administración	133
2.	El Código Europeo de Buena Conducta Administrativa	134
3.	La Recomendación CM/Rec(2007)7 del Comité de Ministros a los Estados miembros sobre una buena administración	135
III.	LA BUENA ADMINISTRACIÓN EN LA REFORMA DE LOS ESTATUTOS DE AUTONOMÍA	138
1.	Preliminar: el reconocimiento de derechos en los nuevos Estatutos de Autonomía y la doctrina de la STC 247/2007, de 12 de diciembre	138
2.	El derecho a una buena administración en las normas estatutarias	141
2.1.	El contenido del derecho	141
2.2.	La titularidad del derecho a la buena administración ..	143
3.	El desarrollo infraestatutario de la buena administración y su incidencia en los gobiernos locales	144
IV.	GOBIERNOS LOCALES Y BUENA ADMINISTRACIÓN	145
V.	NOTA BIBLIOGRÁFICA	147

**LIBRO I.
ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA
Y MODERNA ADMINISTRACIÓN**

CAPÍTULO I. LA RELACIÓN JURÍDICO-ADMINISTRATIVA MODERNA. EL ACCESO ELECTRÓNICO DE LOS CIUDADANOS A LA ADMINISTRACIÓN LOCAL	153
I. SOBRE LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA	154
1. Introducción	154
2. El proceso de implementación de la Administración electrónica en la Administración Local: <i>status quo</i> , problemas técnicos y presupuestarios	164
2.1. Gastos en Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y gastos informáticos	164
2.2. Parque de ordenadores personales y administración en red	168
2.3. Software libre y plan de sistemas y seguridad	170
2.4. Administración electrónica	172
II. EL DERECHO DE LOS CIUDADANOS A RELACIONARSE CON LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS POR MEDIOS ELECTRÓNICOS Y SUS DERECHOS ANEXOS	177
1. El estado tecnológico de Derecho	177
2. Los derechos electrónicos	179
III. IMPLEMENTANDO LA LAESP	186
1. Derechos y obligaciones	186
2. Sede electrónica	190
3. Registros electrónicos	191
4. Publicaciones electrónicas	193
5. Identificación y autenticación	194
6. Procedimientos electrónicos	196
7. Otras disposiciones	200
IV. CONCLUSIONES	204
CAPÍTULO II. TRAMITACIÓN ELECTRÓNICA DE EXPEDIENTES ...	209
I. INTRODUCCIÓN	210
II. OBJETIVOS DE LA TRAMITACIÓN ELECTRÓNICA	211

III.	HERRAMIENTAS PARA CONSEGUIR TRAMITACIÓN ELECTRÓNICA	211
1.	Documentos electrónicos	211
1.1.	Autenticidad. El documento es de quien dice ser	213
1.2.	Integridad. El documento no ha sido modificado	213
1.2.1.	Disponibilidad. El documento ha de estar disponible en todo momento	213
1.2.2.	Confidencialidad. Garantiza que nadie puede leer la información transferida aunque se intercepte la comunicación	213
1.2.3.	Conservación	214
2.	La firma electrónica	214
2.1.	Antecedentes	214
2.1.1.	Autenticación e integridad	215
2.1.2.	Firma digital	215
2.1.3.	Acerca de los certificados	217
2.1.4.	Situación en la Administración Pública Local ..	220
2.1.5.	Servicios asociados	221
3.	El expediente electrónico	222
IV.	IMPLANTACIÓN	223
V.	EJEMPLOS DE BUENAS PRÁCTICAS	224
VI.	REFERENCIAS	225

CAPÍTULO III. LA NUEVA GESTIÓN CONTRACTUAL PÚBLICA. ASPECTOS Y POSIBILIDADES TECNOLÓGICOS DE LA CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPAÑOLA. LA CONTRATACIÓN ELECTRÓNICA .. 227

I.	LA INCORPORACIÓN DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS EN LA GESTIÓN CONTRACTUAL. ENFOQUE JURÍDICO	228
1.	Administración electrónica y contratación electrónica: e-Administración <i>versus</i> e-contratación	228
2.	La Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público. Novedades en la incorporación de las nuevas tecnologías	232

II.	INSTRUMENTOS JURÍDICO-TÉCNICOS PARA LA CONTRATACIÓN ELECTRÓNICA	240
1.	El perfil del contratante	240
1.1.	Concepto	240
1.2.	El «sellado de tiempo»	243
1.3.	Perfil de contratante y «firma electrónica reconocida»	246
2.	La subasta electrónica	247
2.1.	Concepto	247
2.2.	Procedimiento	248
2.3.	Utilización por parte de «otros entes del sector público»	250
3.	Trámites electrónicos en los procedimientos abierto, restringido y negociado	251
3.1.	Trámite de publicación	251
3.2.	Documentación a presentar por parte de las empresas	252
3.3.	Procedimiento abierto	252
3.4.	Procedimiento restringido	252
3.5.	Disposición común a los procedimientos restringido y negociado	253
4.	Facturas electrónicas y otros aspectos destacables de la Ley de Medidas de Impulso de la Sociedad de la Información ...	253
III.	LA RACIONALIZACIÓN TÉCNICA DE LA CONTRATACIÓN	259
1.	Racionalización técnica y contratación electrónica	259
2.	Normas generales	261
3.	Acuerdos marco	262
4.	Sistemas dinámicos de contratación: compra electrónica ...	264
5.	Contratación centralizada o centrales de compras	265
IV.	ANEXO. NORMAS REGULADORAS DE LA E-CONTRATACIÓN	267
	CAPÍTULO IV. LAS ENTIDADES LOCALES COMO GARANTES DE LA PROTECCIÓN DE DATOS EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA	271
I.	INTRODUCCIÓN	272
II.	LA PROTECCIÓN DE DATOS EN LA LAECSP	275
III.	LA PROTECCIÓN DE DATOS, UN DERECHO FUNDAMENTAL .	277

IV. CONCEPTOS BÁSICOS	280
1. Objeto de protección	280
1.1. Datos de carácter personal	281
1.2. Fichero	281
1.3. Tratamiento de datos	282
1.4. Procedimiento de disociación	284
1.5. Fuentes accesibles al público	284
2. Sujeto protegido: afectado o interesado	285
3. Sujetos obligados: responsable del fichero y encargado del tratamiento	287
3.1. Responsable del fichero o tratamiento	287
V. OBLIGACIONES EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS ...	288
1. Inscribir los ficheros en el Registro General de Protección de Datos	289
2. Garantizar la seguridad de los datos	292
3. Principios de actuación para un tratamiento legal de los datos	295
3.1. Principio de calidad de los datos	295
3.2. Principio de información	296
3.3. Principio de consentimiento	299
3.4. Principios de datos especialmente protegidos	302
3.5. Principio de deber de secreto	303
3.6. Principio de cesión o comunicación de datos	304
3.7. Principio de acceso a datos por cuenta de tercero	307
4. Atención y respuesta al ejercicio de los derechos	308
4.1. Derecho de impugnación de valoraciones	309
4.2. Derecho de consulta al Registro General de Protección de Datos	310
4.3. Derecho de indemnización	311
4.4. Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposi- ción	312
4.5. Derecho de acceso	312
4.6. Derechos de rectificación y cancelación	313
4.7. Derecho de oposición	315

VI. ÓRGANOS DE VIGILANCIA Y CONTROL	316
1. Agencia Española de Protección de Datos	316
2. Las Agencias autonómicas de Protección de Datos	318
3. Potestad de inspección de las autoridades de control	318
VII. CONCLUSIONES	319
VIII. BIBLIOGRAFÍA RELACIONADA	321
CAPÍTULO V. MODELOS DE IMPLEMENTACIÓN: EXPERIENCIAS EN LA ADMINISTRACIÓN LOCAL	323
A) ANÁLISIS DE UN MODELO DE IMPLEMENTACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA: LA SEDE ELECTRÓNICA DEL AYUNTAMIENTO DE TEULADA	323
I. INTRODUCCIÓN	323
II. OBJETIVOS	324
III. FUNCIONALIDAD	325
IV. ASPECTOS JURÍDICOS	330
V. AUTENTICACIÓN	331
VI. INTEGRACIÓN DE DATOS	333
VII. SEGURIDAD	334
VIII. PUESTA EN FUNCIONAMIENTO	335
B) LA EXPERIENCIA DE MODERNIZACIÓN Y MEJORA CONTINUA EN EL AYUNTAMIENTO DE CATARROJA	337
I. INTRODUCCIÓN	337
1. Quiénes somos y por qué se inicia la mejora continua	337
2. Gestación y conclusiones: visión estratégica de la mejora continua	339
II. PRIMERA ETAPA: PLAN DE MEJORA CONTINUA 1997-2000 ..	340
1. Objetivos	340
2. Proyectos y acciones ejecutadas	341
3. Resultados obtenidos en el año 2000	343
III. SEGUNDA ETAPA: PLAN DE CALIDAD 2000-2007	346
1. Objetivos	346
2. Proyectos y acciones ejecutadas	346
3. Resultados obtenidos	351

IV.	TERCERA ETAPA: PLAN DE ACCIÓN MUNICIPAL 2008-2011 ..	352
	1. Estrategia a la que sirve	352
	2. Visión, misión, valores y estrategia de actuación	354
	3. Objetivos, acciones y proyectos	354
C)	MEMORIA SOBRE LA IMPLANTACIÓN DE TIC EN ALBORAYA ..	357
I.	INTRODUCCIÓN	358
	1. Organización política y administrativa	359
	2. Equipos de trabajo	360
II.	EL REGISTRO GENERAL DE DOCUMENTOS	360
	1. Situación inicial	360
	2. Análisis y problemas derivados	360
	2.1. Implantación solución	361
	2.2. Objetivos cumplidos	361
	2.3. Los Registros departamentales	363
	3. Valor añadido	364
III.	EL LIBRO DE RESOLUCIONES	365
	1. Análisis y problemas derivados	365
	2. Implantación solución	366
	3. Objetivos cumplidos	366
	4. Facilidad para localizar la información	367
	5. Sistema de búsquedas avanzado e integrado	367
	6. El problema de los formatos	370
	7. Un nuevo modelo de seguridad	371
	8. La firma digital	372
	9. Valor añadido	373
IV.	LA GESTIÓN SESIONAL (ÓRGANOS COLEGIADOS)	375
	1. Introducción	375
	2. Situación inicial	375
	3. Análisis y problemas derivados	376
	4. Características necesarias	376
	5. Implantación solución	379
	6. Las intervenciones sonoras	386

V.	LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS	387
	1. Situación inicial	387
	2. Análisis y problemas derivados	388
	3. Buscando una solución	388
	4. Características necesarias	389
	5. Implantación solución	391
VI.	VALOR AÑADIDO EN LA PARTE INTERNA	395
	1. Búsquedas <i>Google</i> de los documentos	395
VII.	PUBLICAR EN INTERNET: WEB 2.0	396
VIII.	LA TARJETA CIUDADANA	398
	1. Fases del desarrollo	398

LIBRO II.

LA NUEVA ORGANIZACIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN LA ADMINISTRACIÓN LOCAL

CAPÍTULO I. EL NUEVO PERSONAL AL SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL: TIPOLOGÍA, DESCRIPCIÓN, VALORES Y APTITUDES		403
I.	PERSONAL Y PERSONAS AL SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN LOCAL: ENTRE LA SALVAGUARDA DE LOS PRINCIPIOS CLÁSICOS Y LA INCORPORACIÓN DE NUEVOS ELEMENTOS	404
	1. Introducción. La «función pública local»	404
	a) Principios genéricos	405
	b) Reserva de ley	406
	c) Competencias en la materia	407
	2. La evolución de las organizaciones públicas y del empleo público	411
	3. El personal TIC	419
II.	TIPOLOGÍA DEL PERSONAL AL SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	425
	1. El personal directivo	427
	2. Los secretarios, interventores y tesoreros	433
	3. El personal administrativo	435

4. El personal laboral	436
5. El personal eventual	437
III. REFLEXIONES EN TORNO A LA PROFESIONALIZACIÓN DEL EMPLEADO PÚBLICO LOCAL	438
1. Ética	439
2. Motivación	444
2.1. Concepto y técnicas de motivación	444
2.2. Nuevas técnicas de motivación extrínsecas: carrera profesional, evaluación por desempeño y complemento de productividad	446
3. Empatía	450
4. Profesionalización	451
CAPÍTULO II. EL ESTATUTO BÁSICO DEL EMPLEADO PÚBLICO Y SUS POSIBILIDADES RENOVADORAS DEL EMPLEO PÚBLICO LOCAL	455
I. PRECISIONES INICIALES	456
II. EL ART. 3.1 DEL ESTATUTO BÁSICO DEL EMPLEADO PÚBLICO Y LA AUTONOMÍA LOCAL	457
III. ALGUNOS ASPECTOS INNOVADORES DEL ESTATUTO BÁSICO DEL EMPLEADO PÚBLICO	460
1. Regulación unitaria de los empleados públicos	461
2. Planificación y acceso al empleo público	465
2.1. Planificación de recursos humanos	465
2.2. Acceso al empleo público	469
2.3. Órganos de selección	472
2.4. Procesos selectivos	474
2.5. La temporalidad	476
2.6. Recapitulación	477
3. La carrera administrativa	478
4. La movilidad interadministrativa	482
5. El personal directivo	486
IV. REFLEXIÓN SOBRE LA HABILITACIÓN DE CARÁCTER ESTATAL	491
1. El punto de partida	491
2. La regulación del Estatuto	493
3. El desarrollo del Estatuto	496

V.	CONCLUSIÓN	498
VI.	BIBLIOGRAFÍA	500
CAPÍTULO III. CORRUPCIÓN <i>VERSUS</i> PARTICIPACIÓN CIUDADANA. EL SISTEMA DE RESPONSABILIDADES DE LOS FUNCIONARIOS PÚBLICOS		
		503
I.	INTRODUCCIÓN	504
II.	ESPAÑA	507
	1. Constitución	507
	2. Ley de Funcionarios Civiles del Estado	508
	3. Ley del Estatuto Básico del Empleado Público (Ley 7/2007, 12 abril 2007) (Código de conducta, principios éticos, principios de conducta)	509
	4. La Ley Orgánica del Poder judicial	510
	5. El Ministerio Fiscal	510
	6. Código Penal	510
	7. Problemática urbanística en una zona de España: Ley de Ac- tividades Urbanísticas de la Comunidad Valenciana	512
III.	MÉXICO	513
	1. Constitución	513
IV.	PREVENCIÓN Y PUNICIÓN DE LA CORRUPCIÓN EN EL ÁMBI- TO INTERNACIONAL	515
	1. Convención de la ONU contra la corrupción	516
	2. Declaración de las Naciones Unidas sobre la corrupción y el soborno en las transacciones comerciales internacionales ...	520
	3. Código de Conducta de las Naciones Unidas para funciona- rios encargados de hacer cumplir la ley	521
	4. Convención interamericana contra la corrupción (OEA)	522
V.	UN BUEN FISCAL ANTICORRUPCIÓN Y SU INTERRELACIÓN CON LA SOCIEDAD CIVIL PARA LA PREVENCIÓN DE LOS ILÍ- CITOS PENALES COMETIDOS POR SERVIDORES PÚBLICOS ..	524
VI.	CONCLUSIONES: LAS ESTRATEGIAS GENERALES DE CON- TROL INFORMAL PARA UNA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TRANSPARENTE Y EFICIENTE: LA PARTICIPACIÓN CIUDADA- NA	525
VII.	BIBLIOGRAFÍA	527

CAPÍTULO IV. CONTROL DE LOS TRABAJADORES Y NUEVAS TECNOLOGÍAS (REPENSANDO LA EMPRESA PANÓPTICA)	531
I. LAS SOMBRAS Y LAS LUCES DE LA SOCIEDAD TECNOLÓGICA	532
II. SELECCIÓN VIRTUAL DE PERSONAS Y LIBERTAD IDEOLÓGICA	534
III. HACIA UNA EMPRESA PANÓPTICA: ¿EL FIN DE LA INTIMIDAD?	535
1. Los mil ojos de la noche: los límites de la videovigilancia ...	536
2. Los oídos de las paredes: la vigilancia microfónica	540
3. La vigilancia telefónica	541
4. Si no los vemos y no los oímos, seguimos su rastro: GPS, etiquetas electrónicas y controles biométricos	543
IV. LA BIBLIOTECA DE BABEL Y LA INTIMIDAD INFORMÁTICA ...	544
V. ¿PUEDE EL EMPRESARIO ACCEDER AL CONTENIDO DE LOS MENSAJES DEL CORREO ELECTRÓNICO DEL TRABAJADOR QUE PRESTA SERVICIOS EN SU EMPRESA? ¿PUEDE CONTROLAR SUS NAVEGACIONES EN INTERNET?	548
1. ¿Puede controlar el empresario las navegaciones por Internet de sus trabajadores?	549
2. ¿Puede el empresario leer los correos electrónicos de sus trabajadores?	552
VI. ¿EL CONTROL DE LOS TELETRABAJADORES?	553
VII. LIBERTAD SINDICAL Y DERECHO DE HUELGA EN LA ERA DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS	555
 CAPÍTULO V. EL PLAN DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN LAS CORPORACIONES LOCALES: UNA ASIGNATURA PENDIENTE	 559
I. INTRODUCCIÓN	559
II. NORMATIVA APLICABLE	561
III. JUSTIFICACIÓN DEL PLAN DE PREVENCIÓN	561
IV. APROBACIÓN	562
V. MEDIOS MATERIALES: CONSIGNACIÓN PRESUPUESTARIA ...	562
VI. MEDIOS HUMANOS: EL ORGANIGRAMA PREVENTIVO	563
VII. CONSULTA A LA REPRESENTACIÓN SOCIAL	565
VIII. CONTENIDO	565
IX. GESTIÓN Y APLICACIÓN	569
1. La evaluación de riesgos	569
2. La planificación de la acción preventiva	569

X.	CONSEJOS DE GESTIÓN EN LA ADMINISTRACIÓN LOCAL PARA EL DESARROLLO DEL PLAN DE PREVENCIÓN: LOS INVENTARIOS	570
	FORMULARIOS	573
I.	EJEMPLO DE DOCUMENTO TIPO SOBRE PLAN DE PREVENCIÓN ...	573
II.	EJEMPLO DE ORGANIGRAMA PREVENTIVO DEL AYUNTAMIENTO [.../...]	579
	CAPÍTULO VI. UNA NUEVA POLICÍA LOCAL MANCOMUNADA ..	585
I.	INTRODUCCIÓN	585
II.	LA ADMINISTRACIÓN DE LA SEGURIDAD PÚBLICA LOCAL, ACTIVIDAD NECESARIAMENTE LIMITADA	586
III.	EL ESTADO ACTUAL DE LAS COMPETENCIAS MUNICIPALES EN SEGURIDAD PÚBLICA	587
IV.	LA REALIDAD DE LA CONTRIBUCIÓN MUNICIPAL A MANTENER LA SEGURIDAD PÚBLICA	591
V.	ARTICULACIÓN AUTONÓMICA DE LA SEGURIDAD LOCAL ..	596
VI.	NECESIDAD DE REFORMAS LEGALES	598
VII.	UNA NUEVA POLICÍA LOCAL MANCOMUNADA	600
VIII.	CONCLUSIONES	601
IX.	BIBLIOGRAFÍA	604
	ANEXO. SENTENCIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL SOBRE LAS LEYES DE COORDINACIÓN DE POLICÍAS LOCALES	605

**LIBRO III.
PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

	CAPÍTULO I. LA PARTICIPACIÓN MUNICIPAL: REFERENCIAS CONSTITUCIONALES	617
I.	DERECHO DE PARTICIPACIÓN EN LOS MUNICIPIOS. ¿POR QUÉ LA ADMINISTRACIÓN LOCAL DEBE FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN?	618
	1. La participación: un punto de encuentro de gobernantes y ciudadanos	618
	2. La participación: un mandato constitucional	622
	3. Estado social y participación municipal. Reflexiones sobre el art. 9.2 de la Constitución Española	624
	3.1. Necesidad de entender el art. 9.2 en relación al 1.1	627

4.	El art. 23.1 de la Constitución: restricción judicial del derecho de participación en la función administrativa	631
4.1.	Interpretación restrictiva del Tribunal Constitucional ...	632
4.2.	Interpretación favorable a la participación directa en funciones administrativas	635
5.	Ámbito subjetivo del derecho de participación directa	638
II.	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN QUE UTILIZAN LOS MUNICIPIOS Y QUE TIENEN SU ORIGEN EN LA CONSTITUCIÓN ESPAÑOLA	641
1.	Participación política en los municipios	642
2.	El concejo abierto: una forma de participación directa en las decisiones municipales	645
3.	El derecho de petición: concepto y naturaleza	649
3.1.	Sujetos que pueden ejercitar el derecho	652
3.2.	Destinatarios del derecho fundamental de petición	657
3.3.	El objeto del derecho de petición	658
3.4.	Garantías del derecho de petición	660
III.	PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA LOCAL	665
1.	Participación ciudadana en los servicios públicos: una extensión del derecho de petición	665
2.	Participación en órganos territoriales de gestión desconcentrada: art. 24	668
2.1.	Las Juntas Municipales de Distrito	671
2.2.	Consejos Sectoriales	673
3.	Requerimiento por parte de los vecinos del ejercicio de acciones para la defensa de los bienes y derechos de la corporación municipal: art. 68	675
	CAPÍTULO II. LOS CAUCES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA ADMINISTRACIÓN LOCAL	677
I.	INTRODUCCIÓN	679
1.	La participación ciudadana en la Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local de 1985 y en el Reglamento de Organi-	

zación y Funcionamiento de las Corporaciones Locales de 1986	680
1.1. Aspectos generales	680
1.2. Los cauces de participación orgánica en el Reglamento de Organización y Funcionamiento de las Corporaciones Locales	681
1.3. Los cauces de participación funcional	682
2. La participación ciudadana en la legislación autonómica de régimen local y en los Reglamentos Municipales de Participación Ciudadana	684
3. Los nuevos impulsos de la participación ciudadana	685
4. El orden de fuentes en materia de participación ciudadana .	688
5. La titularidad de los derechos participativos	690
II. LA INFORMACIÓN PÚBLICA	691
1. Aspectos generales	691
1.1. Noción	691
1.2. Configuración	693
2. Apertura del período de información pública	697
2.1. Fase del procedimiento en la que debe tener lugar el período de información pública	697
2.2. Contenido y difusión del anuncio de apertura del período de información pública	698
2.3. Intervención en el período de información pública	700
2.4. Efectos de la intervención en el período de información pública	701
2.5. Omisión del período de información pública	703
2.6. Reapertura del trámite de información pública	706
III. LAS INICIATIVAS POPULARES LOCALES	707
1. El derecho de petición y las iniciativas populares	707
2. La ordenación de las iniciativas populares	709
2.1. Objeto de la iniciativa popular	709
2.2. Formulación de la iniciativa popular	711
2.3. Tramitación de la iniciativa popular	714
2.4. Debate y resolución de la iniciativa	716
2.5. Las llamadas iniciativas ciudadanas para promover actividades de interés público	719

IV. LAS CONSULTAS POPULARES LOCALES	719
1. Introducción	719
2. El marco legal de las consultas locales	721
2.1. El reparto competencial en materia de consultas locales	721
2.2. La legislación estatal sobre consultas locales	722
2.3. La legislación autonómica sobre consultas locales	723
2.4. La normativa propia municipal	725
3. Objeto de la consulta	725
3.1. Asuntos de competencia propia municipal	725
3.2. Asuntos de carácter local	727
3.3. Asuntos de especial trascendencia para los vecinos	729
3.4. Materias de competencia propia municipal excluidas	730
3.5. Propuestas lícitas	730
4. Ámbito territorial de la consulta	731
5. Iniciativa de la consulta	731
5.1. La formulación de la iniciativa	731
5.2. Vecinos facultados para suscribir la petición de consulta	734
5.3. Recogida de firmas	735
6. Admisión y tramitación de la iniciativa	735
6.1. Admisión a trámite	735
6.2. Tramitación de la iniciativa	736
7. Aprobación de la consulta por el Ayuntamiento	737
7.1. Acuerdo de celebración	737
7.2. Denegación de la solicitud de consulta popular	739
8. Autorización de la consulta por el Gobierno	740
8.1. La competencia para autorizar	740
8.2. Tramitación de la autorización	742
8.3. Naturaleza e impugnación de la denegación de la autorización	743
9. La convocatoria de la consulta	745
9.1. Acuerdo de convocatoria de la consulta	745
9.2. Períodos excluidos de la consulta	746

10. Derecho de sufragio	747
11. Organización de la consulta	748
11.1. Administración electoral	749
11.2. Campaña de información	750
11.3. Papeletas, sobres y actas	752
11.4. Votación y escrutinio	752
12. Efectos de la consulta	754
V. OTROS MECANISMOS PARTICIPATIVOS	756
1. Las audiencias públicas	756
1.1. Configuración	756
1.2. Convocatoria	758
1.3. Desarrollo	759
1.4. Efectos	759
2. La llamada información pública individualizada	759
3. Las encuestas o estudios de opinión ciudadana	760
4. Los jurados de ciudadanos y figuras similares	761
VI. VALORACIÓN FINAL	763
CAPÍTULO III. EXPERIMENTANDO LA RADICALIZACIÓN DEMOCRÁTICA. MECANISMOS, PROCESOS, METODOLOGÍAS Y EXPERIENCIAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL ESTADO ESPAÑOL	765
I. INTRODUCCIÓN	766
II. EXPERIENCIAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA MUNICIPAL: MECANISMOS, PROCESOS Y METODOLOGÍAS	768
1. Tipo de instrumento	769
2. Tipo de participación	769
3. Nivel de participación	771
4. Estructura organizativa	771
5. Plasmación normativa	771
5.1. Mecanismos de participación ciudadana	772
5.2. Procesos de participación ciudadana	779
5.3. Metodologías de participación ciudadana	792
III. ALGUNAS IDEAS DESPUÉS DE 25 AÑOS DE INICIATIVAS	798

IV.	REFLEXIONES DE FRONTERA. MÁS ALLÁ DE LO CLÁSICO	800
	1. Influyendo en las políticas públicas	803
V.	PARA CONCLUIR	806
VI.	BIBLIOGRAFÍA	808
CAPÍTULO IV. PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS: LA ADMINISTRACIÓN LOCAL EN LAS REDES SOCIALES ...		811
I.	OTROS TIEMPOS 2.0	811
II.	INTERNET	812
III.	LA WEB 2.0 ES UNA ACTITUD	815
IV.	REDES SOCIALES	816
	1. Redes sociales locales	818
V.	REDES SOCIALES Y ADMINISTRACIÓN LOCAL	821
	1. <i>Community manager</i>	822
	1.1. Ventajas del community manager	823
	1.2. <i>Social media</i>	824
	1.3. ¿Dónde empezar el <i>social marketing</i> ?	826
VI.	EL FUTURO DE LA PRESENCIA <i>ON LINE</i>	828

LIBRO IV.

ASPECTOS ECONÓMICOS, FINANCIEROS Y PRESUPUESTARIOS DE LA NUEVA ADMINISTRACIÓN LOCAL

CAPÍTULO I. PROBLEMAS EN LA GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA DE LAS ADMINISTRACIONES LOCALES. SITUACIÓN ACTUAL		837
I.	INTRODUCCIÓN	837
II.	EL SECTOR PÚBLICO LOCAL. ENTES INTEGRANTES. HUIDA DEL DERECHO ADMINISTRATIVO: LA «APATRIDIA»	842
III.	DEFICIENCIAS MÁS COMUNES EN LA GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA DE LAS CORPORACIONES LOCALES. ESPECIAL REFERENCIA A LA RENDICIÓN DE CUENTAS: CAUSAS DE INCUMPLIMIENTO	849
IV.	CONCLUSIONES	859
V.	BIBLIOGRAFÍA	859

CAPÍTULO II. PROPUESTAS PARA LA MEJORA DE LA GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA DE LAS CORPORACIONES LOCALES ...	861
I. INTRODUCCIÓN	861
II. LA CARENCIA DE MEDIOS PERSONALES Y MATERIALES DE LAS ADMINISTRACIONES LOCALES	862
III. LA DOTACIÓN DE MEDIOS: LA FINANCIACIÓN	867
1. Aumento de financiación	867
2. Racionalización del gasto	871
IV. LA PLANIFICACIÓN	874
V. FLEXIBILIZACIÓN DE LA GESTIÓN	882
VI. BIBLIOGRAFÍA	886
CAPÍTULO III. MEJORAS EN LA GESTIÓN PRESUPUESTARIA DE LAS ADMINISTRACIONES LOCALES	887
I. INTRODUCCIÓN	888
II. LA ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA EN EL ÁMBITO DE LAS ENTIDADES LOCALES	889
1. Marco normativo	889
2. Principios generales	890
3. Implicaciones de la aplicación de la estabilidad presupuestaria en el ámbito local	892
III. EL ENDEUDAMIENTO DE LAS ENTIDADES LOCALES	894
1. Límites al endeudamiento	894
2. Régimen de autorizaciones del endeudamiento local y la estabilidad presupuestaria	896
IV. PRESUPUESTO ENFOCADO A RESULTADOS	897
1. Deficiencias y limitaciones del presupuesto tradicional	897
2. Nuevo contexto legal	898
3. Presupuesto por programas enfocado a objetivos: concepto, fases y requisitos	900
4. Mejoras necesarias	901
V. CONTABILIDAD ANALÍTICA	902
1. Objetivos y ventajas del empleo de la contabilidad analítica .	902
2. Experiencias locales: limitaciones y actual marco normativo	903
3. Desarrollo de una metodología de costes	906

VI.	LOS INDICADORES DE GESTIÓN	908
	1. Planteamiento general: concepto, características, clases y utilidad	908
	2. Limitaciones y ventajas	910
	3. Experiencias internacionales	912
	4. El caso español	913
	5. Metodología para elaborar y comparar indicadores de gestión	914
	6. Dificultades en la implantación de indicadores y mejoras ...	917
VII.	LA CALIDAD TOTAL Y EL <i>REPORTING</i> PÚBLICO	918
	1. Planteamiento general y modelos de calidad total. El EFQM	919
	2. Implantación del modelo EFQM en la UE y en España: el CAF	920
	3. Experiencias en el sector público en España	922
	4. Rendición de cuentas: <i>accountability report</i> o <i>reporting</i> público	924
VIII.	PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	925
	1. Introducción	925
	2. Proceso de implantación y desarrollo	926
IX.	BIBLIOGRAFÍA	928
	CAPÍTULO IV. LA INTEGRIDAD DE LOS FONDOS PÚBLICOS MUNICIPALES	937
I.	INTRODUCCIÓN	937
II.	EL ESTATUS JURÍDICO DEL PERSONAL AL SERVICIO DE LAS ENTIDADES LOCALES	941
	1. La estabilidad en el empleo	942
	2. La promoción profesional	943
	3. La dotación de medios	945
III.	LA GESTIÓN DE LOS CAUDALES PÚBLICOS EN LAS ENTIDADES LOCALES	947
IV.	EL CONTROL DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICO-FINANCIERA DEL SECTOR PÚBLICO LOCAL	952
V.	LAS RESPONSABILIDADES JURÍDICAS DERIVADAS DE LA GESTIÓN IRREGULAR DE LOS BIENES Y DERECHOS DE LAS ENTIDADES LOCALES	955

CAPÍTULO V. LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS APLICADAS A LA GESTIÓN FINANCIERA LOCAL. EXPERIENCIAS PRÁCTICAS	963
A) LA AGENCIA TRIBUTARIA MADRID (+M)	963
I. INTRODUCCIÓN	964
II. ACTUACIONES DESARROLLADAS POR EL AYUNTAMIENTO DE MADRID EN MATERIA DE ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA ..	965
III. ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA TRIBUTARIA. EL PORTAL DEL CONTRIBUYENTE. RESULTADOS ALCANZADOS. SIMULACIÓN DE ESCENARIOS FISCALES	968
1. El portal del contribuyente	970
2. El portal del contribuyente en cifras	973
3. Utilización de sistemas para la simulación de escenarios de modificación tributaria	976
IV. LA REINGENIERÍA DE LOS PROCESOS TRIBUTARIOS EN EL AYUNTAMIENTO DE MADRID. EL SISTEMA +TIL	976
1. Objetivos del sistema de gestión tributaria	977
1.1. La mejora en la atención al contribuyente	978
1.2. Mejora en la gestión recaudatoria y de la lucha contra el fraude	978
1.3. Optimización de la gestión mediante la colaboración con otras Administraciones Públicas y entidades	980
2. El sistema +til	984
V. CONCLUSIONES	987
B) GESTIÓN ELECTRÓNICA DE DOCUMENTOS CONTABLES Y DIGITALIZACIÓN DE FACTURAS. LA EXPERIENCIA DE VILADECANS ...	989
I. TRAMITACIÓN DIGITAL DE LOS CIRCUITOS CONTABLES	989
1. Antecedentes	989
2. Objetivos	991
3. Aplicativos y componentes	991
4. El proceso	993
II. DIGITALIZACIÓN DE FACTURAS	995
III. CONSERVACIÓN Y ALMACENAMIENTO DE DOCUMENTOS ..	998
IV. CONCLUSIONES	999

**LIBRO V.
URBANISMO Y MEDIO AMBIENTE**

CAPÍTULO I. HACIA UN URBANISMO SOSTENIBLE	1003
I. UNA CONFLUENCIA COMPLEJA DE INTERESES Y PERCEPCIONES SOBRE EL URBANISMO	1003
II. LA ANOMALÍA ASUMIDA. UN DERECHO PÚBLICO DE EXCEPCIÓN	1009
III. LA MANIPULACIÓN DE LA COMPETENCIA EN PERJUICIO DE LO PÚBLICO	1019
IV. EVOLUCIÓN DEL URBANISMO EXPANSIVO DESDE LA PROPIEDAD A LA EMPRESA. SUBORDINACIÓN DEL PLANEAMIENTO AL ESTUDIO FINANCIERO	1024
V. HACIA UN URBANISMO EN COMPETENCIA Y AL SERVICIO DEL INTERÉS GENERAL	1031
1. El impulso a la sostenibilidad y la competencia que viene de Europa	1031
2. El nuevo régimen del suelo en la legislación estatal	1040
VI. BIBLIOGRAFÍA	1044
CAPÍTULO II. ÉTICA, URBANISMO Y DESARROLLO SOSTENIBLE ...	1049
CAPÍTULO III. DERECHO URBANÍSTICO <i>VERSUS</i> URBANISMO PRÁCTICO. DEFICIENCIAS DEL SISTEMA Y PROPUESTAS DE MEJORA	1061
I. CONCEPTOS DE URBANISMO	1062
1. Qué dice la RAE	1062
2. Concepto doctrinal	1062
3. Cultura social urbanística: estado de la cuestión	1063
II. ESCUETA REFERENCIA HISTÓRICA	1063
III. URBANISMO Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO. COMPETENCIAS	1064
1. Urbanismo y ordenación del territorio	1064
2. Competencias	1067
2.1. Generalidades	1067
2.2. Autonomía local <i>versus</i> control autonómico	1068
2.3. Propuestas al respecto	1070
2.4. A propósito de las competencias: disponibilidad de agua ..	1071

IV.	GARANTÍAS <i>VERSUS</i> EFICIENCIA	1072
	1. ¿Ineficacia de los períodos de información pública?	1073
	2. Plazos políticos	1074
V.	BONANZAS Y PERJUICIOS DE LA INTERVENCIÓN PRIVADA EN LA INICIATIVA URBANÍSTICA. ESPECIAL REFERENCIA AL CASO VALENCIANO	1075
VI.	MODELOS URBANÍSTICOS	1077
	1. Análisis de modelos	1077
	2. Hacia dónde iremos	1078
VII.	BREVE REFERENCIA AL «CONFLICTO» CON LA UE: PROGRAMA DE ACTUACIÓN INTEGRADA <i>VERSUS</i> CONTRATO DE OBRA PÚBLICA	1079
	1. Antecedentes	1079
	2. Recurso actual frente al Reino de España	1079
	3. Motivos	1080
	4. Choque de modelos	1080
	5. Además, el Informe <i>Auken</i>	1081
VIII.	RECIENTE CUESTIÓN: EL SILENCIO POSITIVO DE LAS LICENCIAS CONTRARIAS AL PLANEAMIENTO	1082
	CAPÍTULO IV. ADMINISTRACIÓN LOCAL Y EFECTIVIDAD JURÍDICA DE LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	1085
I.	EVOLUCIÓN HISTÓRICA DE LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	1086
II.	LA PROTECCIÓN CONSTITUCIONAL DEL MEDIO AMBIENTE EN ESPAÑA: 30 AÑOS PARA UN BALANCE	1088
	1. Introducción	1088
	2. La constitucionalización del medio ambiente en la Constitución Española de 1978	1090
	2.1. Concepto jurídico y constitucional de medio ambiente	1090
	2.2. Contenidos constitucionales del derecho al medio ambiente	1091
	3. La obligación constitucional de conservar el medio ambiente como contenido del Estado social	1094
	4. La reacción jurídica frente a las infracciones de las normas de protección del medio ambiente	1095

III.	EL REPARTO COMPETENCIAL DE LA MATERIA DE MEDIO AMBIENTE EN ESPAÑA	1096
	1. Introducción	1096
	2. El reparto competencial en la Constitución Española de 1978	1097
	2.1. Competencias del Estado Español en materia ambiental	1097
	2.2. Competencias de las Comunidades Autónomas en medio ambiente	1097
	3. Las competencias de la Comunidad Autónoma de Andalucía en materia de medio ambiente con el nuevo Estatuto de Autonomía de 2007	1098
	3.1. Competencias exclusivas de la Comunidad Autónoma de Andalucía	1098
	3.2. Competencias compartidas en materia ambiental de la Comunidad Autónoma de Andalucía	1098
IV.	LAS COMPETENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN LOCAL SOBRE EL MEDIO AMBIENTE	1099
	1. Introducción	1099
	2. Competencias de los Ayuntamientos en materia ambiental en nuestro ordenamiento jurídico y constitucional	1101
	2.1. La autonomía municipal en la Constitución Española de 1978	1101
	2.2. La Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local (modificada y ampliada por la Ley 57/2003)	1101
	3. Propuesta de modelo de gestión del medio ambiente urbano ..	1102
V.	LOS AYUNTAMIENTOS Y LA NUEVA LEY DEL SUELO	1105
VI.	EL MODELO DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE URBANO EN LA CIUDAD DE CÓRDOBA	1107
	1. El sector público medioambiental de la Ciudad de Córdoba	1107
	2. La experiencia de la gestión de los residuos urbanos en la ciudad de Córdoba: la Empresa Municipal Saneamientos de Córdoba, S.A.	1108
VII.	REFLEXIONES FINALES Y PERSPECTIVAS DE FUTURO	1110
VIII.	BIBLIOGRAFÍA	1112

CAPÍTULO V. ENERGÍAS RENOVABLES EN LA ADMINISTRACIÓN LOCAL	1115
I. ANTECEDENTES Y EVOLUCIÓN HISTÓRICA DE LAS ENERGÍAS RENOVABLES	1115
1. Causantes del calentamiento global	1117
II. CONCEPTO Y CLASES DE ENERGÍAS RENOVABLES	1118
1. La energía no renovable	1118
2. Las energías renovables	1120
2.1. Clasificación de las energías renovables	1121
2.1.1. Energía solar	1121
2.1.2. Energía eólica	1128
2.1.3. Energía hidráulica	1132
III. EL PROTOCOLO DE KYOTO Y LAS ENERGÍAS RENOVABLES ..	1133
IV. DIRECTIVA EUROPEA DE ENERGÍAS RENOVABLES	1134
V. PLAN DE ACCIÓN NACIONAL DE RENOVABLES (PAN)	1137
VI. EL PAPEL DE LAS ADMINISTRACIONES LOCALES EN LA IMPLEMENTACIÓN Y USO DE ENERGÍAS RENOVABLES	1138
VII. PROPUESTAS INNOVADORAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE ENERGÍAS RENOVABLES	1140
CAPÍTULO VI. EL CAMBIO CLIMÁTICO Y LOS MUNICIPIOS	1143
I. DEL LITORAL AL INTERIOR: ¿UNA NUEVA MALDICIÓN BÍBLICA?	1143
II. CONSIDERACIONES PRELIMINARES	1148
III. CONCEPTO JURÍDICO DE CAMBIO CLIMÁTICO	1149
IV. LA CONVENCIÓN MARCO DE LAS NACIONES UNIDAS SOBRE EL CAMBIO CLIMÁTICO	1149
V. ACERCA DEL PROTOCOLO DE KYOTO	1155
VI. REFERENCIA A LA NORMATIVA COMUNITARIA	1158
CAPÍTULO VII. LA RESPONSABILIDAD POR DAÑOS AL MEDIO AMBIENTE TRAS LA LEY 26/2007	1161
I. RESPONSABILIDAD POR DAÑOS AMBIENTALES: ESTADO DE LA CUESTIÓN	1162
1. Introducción	1162

2.	La responsabilidad por daños ambientales antes de la aprobación de la Directiva 2004/35/CE	1163
3.	El impulso del Derecho ambiental europeo	1164
4.	La legislación española sobre la materia	1166
5.	La competencia de las Entidades Locales en materia de protección medioambiental	1166
II.	SISTEMA DE RESPONSABILIDAD ANTERIOR A LA LEY DE RESPONSABILIDAD MEDIOAMBIENTAL	1169
1.	Responsabilidad civil por delito derivado de daño ambiental ...	1169
2.	Responsabilidad por infracción administrativa derivada de daño ambiental	1169
3.	Responsabilidad civil extracontractual	1170
III.	OBJETO Y ÁMBITO DE APLICACIÓN DE LA LEY 26/2007	1173
1.	El ámbito objetivo de la Ley de Responsabilidad Ambiental: el daño ambiental	1173
2.	Definición del daño ambiental en la Ley 26/2007	1174
3.	Modalidades de daños incluidos en la Ley	1174
4.	Daños excluidos en la Ley	1176
4.1.	Daños tradicionales o puros	1176
4.2.	Daños derivados de otros ilícitos	1178
4.3.	Daños de carácter difuso	1179
4.4.	Daños históricos	1179
4.5.	Daños transfronterizos	1180
4.6.	Otros daños ambientales excluidos	1182
IV.	REGULACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD EN LA LEY DE RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	1183
1.	Clases de responsabilidad previstas	1184
1.1.	Responsabilidad objetiva por actividades peligrosas	1184
1.2.	Responsabilidad subjetiva por actividades ordinarias ..	1185
1.3.	Responsabilidad objetiva por actividades ordinarias	1185
2.	Causas de exención de la responsabilidad	1187
3.	Sujetos responsables	1190
4.	La legitimación para ejercer las acciones derivadas de la Ley de Responsabilidad Ambiental	1191
5.	Medidas a adoptar por el operador	1194

V.	EL ASEGURAMIENTO DE LA RESPONSABILIDAD DEL OPERADOR ..	1195
	1. Las garantías financieras obligatorias	1195
	2. Elemento real: clases de garantía financiera	1196
	3. Elemento personal de la garantía	1197
	4. Determinación de la cuantía asegurada	1198
	5. Otros mecanismos financieros de protección	1202
VI.	CONCLUSIONES	1203
VII.	ÍNDICE BIBLIOGRÁFICO	1208
CAPÍTULO VIII. EL SUELO RÚSTICO Y SU APROVECHAMIENTO CUASIURBANÍSTICO EN LAS LEGISLACIONES AUTONÓMICAS		1211
I.	A MODO DE INTRODUCCIÓN	1211
II.	EVOLUCIÓN HISTÓRICA DEL SUELO NO URBANIZABLE EN LA LEGISLACIÓN ESTATAL: ALGUNOS APUNTES	1212
III.	EL APROVECHAMIENTO CUASIURBANÍSTICO EN EL SUELO RÚSTICO	1215
	1. Facultades excepcionales de utilización del suelo rural: la LS 8/2007 y TRLS 2008	1215
	2. Actos y usos específicos de interés público o social	1218
	3. El aprovechamiento cuasiurbanístico en el art. 9.º TRLS 2008	1222
IV.	EL CANON URBANÍSTICO EN EL DERECHO AUTONÓMICO COMPARADO	1225
	1. Aspectos generales	1225
	2. Su recepción en las distintas Comunidades Autónomas	1226
EPÍLOGO. DENTRO DE TREINTA AÑOS		1233